

**Berufskolleg für Wirtschaft und Verwaltung
des Schulverbandes in der
StädteRegion Aachen
Sekundarstufe II mit Gymnasialer Oberstufe**



**Staatlich geprüfte/r kaufmännische/r Assistent/in
mit der Fachrichtung Informationsverarbeitung**

A n m e l d u n g

Name: Vorname:

geboren am: in:

Wohnort/Postleitzahl: Straße:

Telefon: Konfession: Staatsangehörigkeit:

Gesetzliche(r) Vertreter(in)

Name: Vorname:

Wohnort/Postleitzahl: Straße:

Telefon: Beruf:

Bisheriger Schulbesuch:

1. Grundschule von: bis: Jahre:

2. von: bis: Jahre: Abschluss:

3. von: bis: Jahre: Abschluss:

Name der zuletzt besuchten Schule:

.....

Anlagen: 1. Lebenslauf

2. Lichtbild

3. Kopie des letzten Zeugnisses

Bei Unterrichtsaufnahme muss das beglaubigte Zeugnis der Fachoberschulreife vorgelegt werden.

....., den200
Bewerber/in gesetzlicher Vertreter/in

Eingangsdatum: Anmeldung zurückgezogen am: